

(สำเนา)



ประกาศคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ
กรมช่างโยธาทหารอากาศ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย กรมช่างโยธาทหารอากาศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรและจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑๔ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน และค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่ง ช่างกลโรงงาน (กลุ่มงานเทคนิค) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่ง ช่างซ่อมยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรง (กลุ่มงานเทคนิค) จำนวน ๒ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานขับรถทุ่นแรง (กลุ่มงานบริการ) จำนวน ๓ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๔ ตำแหน่ง ช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น (กลุ่มงานเทคนิค) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๕ ตำแหน่ง ช่างปูน (กลุ่มงานเทคนิค) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๖ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ (กลุ่มงานบริการ) จำนวน ๓ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๔๓๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๗ ตำแหน่ง ช่างโลหะ (กลุ่มงานเทคนิค) จำนวน ๒ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๘ ตำแหน่ง ช่างท่อ (กลุ่มงานเทคนิค) จำนวน ๑ อัตรา ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๒๘๐ บาท เงินช่วยค่าครองชีพพิเศษ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๒. ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่ง ช่างกลโรงงาน

๒.๑.๑ ซ่อม สร้าง ตัดแปลง แก้ไข ประกอบ ปรับ ติดตั้ง ปรับแต่ง ตรวจสอบ และทดสอบเครื่องกลบางอย่าง ชิ้นส่วนของเครื่องจักรกล ชิ้นส่วนอื่นๆ และบำรุงรักษาเครื่องมือต่างๆ ประจำโรงงาน ตลอดจนอุปกรณ์และส่วนประกอบที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๑.๒ ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของวิศวกร

๒.๑.๓ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับช่างกลโรงงาน ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา

๒.๑.๔ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๒ ตำแหน่ง ช่างซ่อมยานพาหนะ ...

- ๒.๒ ตำแหน่ง ช่างซ่อมยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรง
 - ๒.๒.๑ ซ่อม ดัดแปลง แก้ไข ประกอบ ปรับ ติดตั้ง ตรวจสอบและทดสอบเครื่องยนต์ต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์และส่วนประกอบที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
 - ๒.๒.๒ ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของวิศวกร
 - ๒.๒.๓ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับการซ่อมยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรง ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
 - ๒.๒.๔ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
- ๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานขับรถทุ่นแรง
 - ๒.๓.๑ ขับรถทุ่นแรงขนาดเบา กลาง หนัก และรถกิจการอื่นที่มีขนาดเดียวกัน
 - ๒.๓.๒ ตรวจสอบ ดูแล รักษา ประนินิบัติ บำรุงสิ่งอุปกรณ์ในความรับผิดชอบตามระยะเวลา และแก้ไขเหตุขัดข้องเบื้องต้น
 - ๒.๓.๓ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๓.๔ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
- ๒.๔ ตำแหน่ง ช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น
 - ๒.๔.๑ ติดตั้ง ตรวจสอบ ประนินิบัติบำรุง ซ่อม รื้อถอนและประกอบเครื่องทำความเย็น และเครื่องปรับอากาศ
 - ๒.๔.๒ ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการซ่อมเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ
 - ๒.๔.๓ ปรับปรุง ดัดแปลง ระบบทำความเย็นและปรับอากาศ
 - ๒.๔.๔ ช่วยเหลือในการวางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานซ่อมเครื่องทำความเย็น และเครื่องปรับอากาศ และนิรภัยโรงงาน
 - ๒.๔.๕ ช่วยเหลือในการหาข้อมูลและออกแบบการติดตั้งเครื่องทำความเย็น และเครื่องปรับอากาศ
 - ๒.๔.๖ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้
 - ๒.๔.๗ ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของวิศวกร
 - ๒.๔.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับการซ่อมเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
 - ๒.๔.๙ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๔.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
- ๒.๕ ตำแหน่ง ช่างปูน
 - ๒.๕.๑ สร้าง ซ่อม ดัดแปลง แก้ไข ประกอบ ติดตั้ง รื้อถอน และโยกย้ายเกี่ยวกับงานช่างปูน
 - ๒.๕.๒ ออกแบบ วางแผนงาน และประมาณการเกี่ยวกับงานช่างปูน
 - ๒.๕.๓ ตรวจสอบและทดสอบงานช่างปูนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
 - ๒.๕.๔ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้
 - ๒.๕.๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับงานช่างปูน ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
 - ๒.๕.๖ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๕.๗ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๖ ตำแหน่งพนักงานธุรการ

๒.๖.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์ การสำเนา ตรวจสอบ และตรวจทานหนังสือราชการ และเอกสารของทางราชการ

๒.๖.๒ รับ - ส่ง เก็บ รวบรวม และตอบโต้หนังสือราชการ และเอกสารของทางราชการ

๒.๖.๓ ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการส่งกำลังบำรุง การประชาสัมพันธ์ การสวัสดิการ และงานธุรการทั่วไป

๒.๖.๔ ใช้ เก็บ รักษา ซ่อมแซมบำรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและอาคารสถานที่

๒.๖.๕ ปฏิบัติงานอื่นเกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๗ ตำแหน่ง ช่างโลหะ

๒.๗.๑ สร้าง ประกอบ ตรวจสอบ ซ่อม ดัดแปลง แก้ไข ประสาน และรื้อถอน สิ่งอุปกรณ์โลหะรูปพรรณต่าง ๆ

๒.๗.๒ วางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสร้าง ประกอบ ตรวจสอบ ซ่อม ดัดแปลง แก้ไข ประสานและรื้อถอนสิ่งอุปกรณ์โลหะรูปพรรณต่างๆ

๒.๗.๓ กำกับและตรวจสอบผลงานในเรื่องที่เกี่ยวกับงานช่างโลหะ

๒.๗.๔ วิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะในเรื่องที่เกี่ยวกับงานช่างโลหะ

๒.๗.๕ ควบคุมคุณภาพของการผลิต

๒.๗.๖ ควบคุมและดูแลในด้านนิรภัยโรงงาน

๒.๗.๗ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้

๒.๗.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับงานช่างโลหะ ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา

๒.๗.๙ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๗.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๘ ตำแหน่ง ช่างท่อ

๒.๘.๑ ติดตั้ง ซ่อม ดัดแปลง แก้ไข ประสาน ประกอบ รื้อถอน และโยกย้ายเกี่ยวกับงานช่างท่อ (ท่อน้ำมัน ท่อก๊าซ ท่อไอน้ำ ท่อลม และท่อต่างๆ ที่มีกำลังดันหรืออุณหภูมิสูง)

๒.๘.๒ ประกอบท่อและฉนวนกันความร้อนตามแบบที่กำหนด

๒.๘.๓ ใช้น้ำกำลังดันสูงเพื่อตรวจสอบรอยรั่วของท่อต่างๆ ตามคู่มือที่กำหนด

๒.๘.๔ ออกแบบ วางแผนงานและประมาณการเกี่ยวกับงานช่างท่อและฉนวนกัน

ความร้อน

๒.๘.๕ วางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างท่อ

๒.๘.๖ ตรวจสอบและทดสอบงานช่างท่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๒.๘.๗ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้

๒.๘.๘ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับงานช่างท่อ ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา

๒.๘.๙ ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๘.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับงานราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๔.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๔.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๔.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๔.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗

๔.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๔.๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๔.๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๑.๑๒ ผู้สมัครเพศชาย ต้องพ้นภาวะการเกณฑ์ทหารแล้ว

ผู้ขาดคุณสมบัติในข้อ ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕ อนุโลมให้สมัครได้ แต่หากผ่านการเลือกสรรจะต้องลาออกจากตำแหน่งดังกล่าวก่อนทำสัญญาจ้าง

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

๔.๒.๑ ผู้สมัครตำแหน่ง ช่างกลโรงงาน เป็น เพศชาย/หรือหญิง สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างกลโรงงาน ช่างซ่อมบำรุง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน) และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๔.๒.๒ ผู้สมัครตำแหน่ง ...

๔.๒.๒ ผู้สมัครตำแหน่ง ช่างซ่อมยานพาหนะและเครื่องท่นแรง เป็น เพศชาย และสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างยนต์ ช่างยานยนต์ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน) และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๔.๒.๓ ผู้สมัครตำแหน่ง พนักงานขับรถท่นแรง เป็น เพศชาย และสำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้นถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และมีใบอนุญาตขับรถยนต์

๔.๒.๔ ผู้สมัครตำแหน่ง ช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น เป็น เพศชาย และสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาช่างอุตสาหกรรม ช่างไฟฟ้ากำลัง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน) และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๔.๒.๕ ผู้สมัครตำแหน่ง ช่างปูน เป็น เพศชาย และสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาช่างก่อสร้าง หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน) และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๔.๒.๖ ผู้สมัครตำแหน่ง พนักงานธุรการ เป็น เพศชาย/หรือหญิง และสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าและมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๔.๒.๗ ผู้สมัครตำแหน่ง ช่างโลหะ เป็น เพศชาย และสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาศิลปหัตถกรรมช่างโลหะรูปพรรณ, ช่างโลหะ, ช่างกลโรงงาน, ช่างอุตสาหกรรม, ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น, เทคนิคอุตสาหกรรม, โลหะอุตสาหกรรม, ช่างเชื่อม, และช่างเชื่อมประสาน หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน ในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน) และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๔.๒.๘ ผู้สมัครตำแหน่ง ช่างท่อ เป็น เพศชาย และสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ปวช. ในสาขาวิชาช่างท่อ ช่างกลโรงงาน หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใด เป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน) และมีผลการศึกษาคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ กองกำลังพล กองบังคับการ กรมช่างโยธาทหารอากาศ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง วันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ เอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด) ดังนี้

๕.๒.๑ รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๒.๒ ระเบียบแสดงผลการศึกษาครบหลักสูตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร

๕.๒.๓ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร

๕.๒.๔ ทะเบียนบ้านของผู้สมัคร

๕.๒.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น สด.๓ หรือ สด.๘, ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล, ใบสำคัญการสมรส (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัครอื่น)

หมายเหตุ หากหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่มีสิทธิกรอกใบสมัคร

๕.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรในครั้งนี้ ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียดการประเมินสมรรถนะแนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมช่างโยธาทหารอากาศ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ กองกำลังพล กองบังคับการ กรมช่างโยธาทหารอากาศ และทางเว็บไซต์ www.civil.rtaf.mi.th

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๙.๑ การประกาศผลการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ จะประกาศผลการประเมินสมรรถนะ เรียงตามหมายเลขสมัครสอบ โดยคัดเลือกผู้ผ่านเกณฑ์เป็นลำดับคะแนนสูงตามความเหมาะสม ของอัตราที่เปิดรับสมัคร

๙.๒ การประกาศผลขั้นสุดท้าย จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับ คะแนนรวม (คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒) ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนน ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า และจะดำเนินการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ที่อยู่ในลำดับ สำรองไว้โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อ

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

การจัดทำสัญญาจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามประกาศบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ) พลอากาศตรีไพรัตน์ สุขเหลือง

(ไพรัตน์ สุขเหลือง)

เจ้ากรมช่างโยธาทหารอากาศ

ประธานกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ

กรมช่างโยธาทหารอากาศ

รายการแจกจ่าย

- นขต.ทอ., นขต.ชย.ทอ.

สำเนาถูกต้อง

น.อ. 

(ประดิษฐ์ ปิชา)

ทท.กทพ.บก.ชย.ทอ.

๑๗ มี.ค.๖๗

ร.ต.หญิงอนัญญา ฯ พิมพ์/ทาน

น.ท.สมพงษ์ ฯ

ตรวจ

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. ซ่อม สร้าง ดัดแปลง แก้ไข ประกอบ ปรับ ติดตั้ง ปรับแต่ง ตรวจสอบ เครื่องกลบางอย่าง ชิ้นส่วนของเครื่องจักรกล ชิ้นส่วนอื่นๆ และบำรุงรักษาเครื่องมือต่างๆ ประจำโรงงาน ตลอดจนช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของวิศวกร
๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับช่างกลโรงงาน ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
๓. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน เทคนิค

ตำแหน่ง ช่างกลโรงงาน จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน	} ๑๐๐	การสอบข้อเขียน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง	๑๐๐	การสอบปฏิบัติ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป	} ๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
	๓๐๐	

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. ติดตั้ง ซ่อม ด้ดแปลง ประกอบ ปรับ ตรวจสอบและทดสอบยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรงตลอดจนอุปกรณ์และส่วนประกอบที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
๒. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับซ่อมยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรงภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
๓. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน เทคนิค

ตำแหน่ง ช่างซ่อมยานพาหนะและเครื่องทุ่นแรง จำนวน ๒ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน	} ๑๐๐	การสอบข้อเขียน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง	๑๐๐	การสอบปฏิบัติ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป	} ๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
	๓๐๐	

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. ขับรถพ่วงแรงขนาดเบา กลาง หน้าก และรถกิจการอื่นที่มีขนาดเดียวกัน
๒. ตรวจ ดูแล รักษา ประนินบัติบำรุงสิ่งอุปกรณ์ในความรับผิดชอบตามระยะเวลาและแก้ไขเหตุขัดข้องเบื้องต้น
๓. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน บริการ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถพ่วงแรง จำนวน ๓ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน	๑๐๐	การสอบข้อเขียน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง	๑๐๐	การสอบปฏิบัติ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
	๓๐๐	

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. ติดตั้ง ตรวจสอบ ปรับปรุง ซ่อม รื้อถอนและประกอบเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ
๒. ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการซ่อมเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ
๓. ปรับปรุง ดัดแปลง ระบบทำความเย็นและปรับอากาศ
๔. ช่วยเหลือในการวางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานซ่อมเครื่องทำความเย็น และเครื่องปรับอากาศ

และนิรภัยโรงงาน

๕. ช่วยเหลือในการหาข้อมูลและออกแบบการติดตั้งเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ
๖. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้
๗. ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของวิศวกร
๘. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น ภายใต้การควบคุมของ

ผู้บังคับบัญชา

๙. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน เทคนิค

ตำแหน่ง ช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศและทำความเย็น จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน	๑๐๐	การสอบข้อเขียน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง	๑๐๐	การสอบปฏิบัติ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
	๓๐๐	

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. สร้าง ซ่อม ดัดแปลง แก้ไข ประกอบ ติดตั้ง รื้อถอน และโยกย้ายเกี่ยวกับงานช่างปูน
๒. ออกแบบ วางแผนงาน และประมาณการเกี่ยวกับงานช่างปูน
๓. ตรวจสอบและทดสอบงานช่างปูนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
๔. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับงานช่างปูน ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
๖. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน เทคนิค

ตำแหน่ง ช่างปูน จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน	} ๑๐๐	การสอบข้อเขียน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
<u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง</u>	๑๐๐	การสอบปฏิบัติ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป	} ๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
	๓๐๐	

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์ การสำเนา ตรวจสอบ และตรวจทานหนังสือราชการ และเอกสารของทางราชการ
- รับ - ส่ง เก็บ รวบรวม และตอบโต้หนังสือราชการ และเอกสารของทางราชการ
- ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการส่งกำลังบำรุง การประชาสัมพันธ์ การสวัสดิการ และงานธุรการทั่วไป
- ใช้ เก็บ รักษา ซ่อมแซมบำรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและอาคารสถานที่
- ปฏิบัติงานอื่นเกี่ยวกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน บริการ

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ จำนวน ๓ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<u>ความรู้</u> - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน	๑๐๐	การสอบข้อเขียน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
<u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง</u>	๑๐๐	การสอบปฏิบัติ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
<u>คุณสมบัติส่วนบุคคล</u> - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
	๓๐๐	

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. สร้าง ประกอบ ตรวจสอบ ดัดแปลง แก้ไข ประสาน และรื้อถอนสิ่งอุปกรณ์โลหะรูปพรรณต่าง ๆ
๒. วางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสร้าง ประกอบ ตรวจสอบ ดัดแปลง แก้ไข ประสานและรื้อถอนสิ่งอุปกรณ์โลหะรูปพรรณต่าง ๆ
๓. กำกับและตรวจสอบผลงานในเรื่องที่เกี่ยวกับงานช่างโลหะ
๔. วิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะในเรื่องที่เกี่ยวกับงานช่างโลหะ
๕. ควบคุมคุณภาพของการผลิต
๖. ควบคุมและดูแลในด้านนิรภัยโรงงาน
๗. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้
๘. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับงานช่างโลหะ ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
๙. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวกับราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน เทคนิค

ตำแหน่ง ช่างโลหะ จำนวน ๒ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p style="text-align: center;"><u>ความรู้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน 	<p style="font-size: 2em;">}</p> <p>๑๐๐</p>	<p>การสอบข้อเขียน</p> <p>(ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)</p>
<p><u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง</u></p>	๑๐๐	<p>การสอบปฏิบัติ</p> <p>(ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)</p>
<p style="text-align: center;"><u>คุณสมบัติส่วนบุคคล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป 	<p style="font-size: 2em;">}</p> <p>๑๐๐</p>	<p>การสอบสัมภาษณ์</p> <p>(ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)</p>
	๓๐๐	

การกำหนดและการประเมินสมรรถนะ

ลักษณะงาน

๑. ติดตั้ง ซ่อม ดัดแปลง แก้ไข ประสาน ประกอบ รื้อถอน และโยกย้ายเกี่ยวกับงาน ช่างท่อ (ท่อน้ำมัน ท่อก๊าซ ท่อไอน้ำ ท่อลม และท่อต่างๆ ที่มีกำลังดันหรืออุณหภูมิสูง)
๒. ประกอบท่อและฉนวนกันความร้อนตามแบบที่กำหนด
๓. อัดน้ำกำลังดันสูงเพื่อตรวจสอบรอยรั่วของท่อต่างๆ ตามคู่มือที่กำหนด
๔. ออกแบบ วางแผนงานและประมาณการเกี่ยวกับงานช่างท่อและฉนวนกันความร้อน
๕. วางแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างท่อ
๖. ตรวจสอบและทดสอบงานช่างท่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
๗. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือและเครื่องใช้
๘. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานช่างท่อ ภายใต้การควบคุมของผู้บังคับบัญชา
๙. ดูแลและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานราชการ หรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กลุ่มงาน เทคนิค

ตำแหน่ง ช่างท่อ จำนวน ๑ อัตรา

สมรรถนะ คะแนนเต็ม และ วิธีการประเมินสมรรถนะ

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p style="text-align: center;"><u>ความรู้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทั่วไป - ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษ - คอมพิวเตอร์ - ความรู้ตามลักษณะงาน 	} ๑๐๐	การสอบข้อเขียน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
<p style="text-align: center;"><u>ความสามารถหรือทักษะเฉพาะในตำแหน่ง</u></p>	๑๐๐	การสอบปฏิบัติ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
<p style="text-align: center;"><u>คุณสมบัติส่วนบุคคล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลิกลักษณะ - การใช้ความรู้ - ท่วงทีวาจา - ปฏิภาณไหวพริบ - ความรู้ทั่วไป 	} ๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
	๓๐๐	